

AL DIRIGENTE SCOLASTICO DEL

Oggetto: **Richiesta di autorizzazione  
all'uso del mezzo proprio** <sup>(1)</sup>

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nella sua qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ e residente  
a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere autorizzato all'uso del mezzo proprio per i \_\_\_\_\_ viaggi \_\_\_\_\_ necessari \_\_\_\_\_ all'espletamento della missione  
richiestagli con nota Prot. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, presso la sede di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, considerato che <sup>(2)</sup>:

- l'uso di tale mezzo è complessivamente più conveniente per l'Amministrazione rispetto a quello dei normali  
servizi di linea;
- l'orario dei mezzi pubblici dei servizi di linea è inconciliabile con lo svolgimento della missione;
- la località sede della missione non è servita da mezzi pubblici di linea.

A tal fine il sottoscritto dichiara di sollevare l'Amministrazione da ogni responsabilità derivante dall'uso del  
mezzo proprio di trasporto.

**FIRMA DEL RICHIEDENTE** \_\_\_\_\_

(timbro lineare dell'Istituzione Scolastica)

Prot. N. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Al Sig. \_\_\_\_\_

Oggetto: **Autorizzazione all'uso  
del mezzo proprio**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- vista la Legge 18.12.1973, N. 836 e le successive modifiche ed integrazioni;
- vista la motivata richiesta della S. V. in data \_\_\_\_\_ intesa ad ottenere l'autorizzazione all'uso  
del mezzo proprio per i \_\_\_\_\_ viaggi \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
necessari \_\_\_\_\_ all'espletamento della missione di cui alla nota Prot. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_,

**A U T O R I Z Z A**

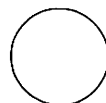
la S.V. ad usare il proprio mezzo per l'espletamento della missione predetta.

In sede di presentazione delle tabelle il compenso chilometrico sarà liquidato in ragione di 1/5 del prezzo  
di un litro di benzina praticato al momento dalla compagnia AGIP.

La presente autorizzazione è subordinata alla condizione che il trattamento economico da corrispondere  
(spese di viaggio più eventuali diarie) risulti inferiore a quello dovuto utilizzando i mezzi pubblici di linea esistenti.

L'Amministrazione Scolastica è sollevata da ogni responsabilità per eventuali danni prodotti alle persone  
o alle cose in conseguenza all'uso di tale mezzo.

Copia della presente autorizzazione dovrà essere allegata ad ogni tabella di indennità relativa alla missione  
di cui sopra.



**FIRMA** \_\_\_\_\_

(1) Richiesta da presentare in duplice copia - (2) Contrassegnare la motivazione su cui si basa la richiesta.